



ประกาศเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 19 (1) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

1.1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทน 8,340.-บาท/เดือน

1.2 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทน

6,050.-บาท/เดือน

พนักงานจ้างทั่วไป

1.3 ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทน 5,340.-บาท/เดือน

1.4 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทน 5,340.-บาท/เดือน

1.5 ตำแหน่ง คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์ จำนวน 2 อัตรา ค่าตอบแทน 5,340.-บาท/เดือน

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและ

การเลือกสรร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย

2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 60 ปี

3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่น

เฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

6. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

7. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ 8. ไม่เป็น...

8. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

9. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายืนยันด้วย

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

3. การรับสมัคร

3.1 วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าว ให้ไปขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว ตั้งแต่วันที่ 17 - 25 มิถุนายน 2556 วันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 055 671122 ต่อ 33

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่ใส่หมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 3 X 4 ซม. และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน 3 รูป
- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยแพทย์ปริญญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2545 ออกให้ไม่เกิน 30 วัน จำนวน 1 ฉบับ
- 5) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 6) หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ
- 7) สำเนาใบอนุญาตขับขี่ยรถยนต์ตามกฎหมาย (กรณีตำแหน่ง 1.4)
- 8) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

3.2 ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัคร จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน 100 บาท

3.3 เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรายละเอียดและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

4.1 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะในวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว อำเภอศรีสัชนาลัย จังหวัดสุโขทัย หรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 055 671122 ต่อ 33

4.2 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จะทำการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

4.3 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จะประกาศผลการคัดเลือกภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว

4.4 เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)

5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ที่เทศบาลตำบลหาดเสี้ยวกำหนด โดยต้องผ่านการประเมินความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จ้างก่อน จึงมีสิทธิได้รับการประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้างและคุณสมบัติส่วนบุคคล ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

6. หลักเกณฑ์การตัดสินใจ

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ได้ ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2556 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว หรือ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ตามระยะเวลาที่เทศบาลตำบลหาดเสี้ยวกำหนด โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ.สุโขทัย กำหนดและจะแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรร โดยไม่ก่อนวันที่มีมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัยให้ความเห็นชอบ

ประกาศ ณ วันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2556

(นางรุ่งอรุณ คำโมง)
นายกเทศมนตรีตำบลหาดเสี้ยว

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2556

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับวิชาการศึกษา งานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย งานสังคมสังเคราะห์ ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าของหน้าที่ขั้นต้น ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของเทศบาลในด้านต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการศึกษา โดยศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผน การแนะแนวการศึกษา และอาชีพ เพื่อการจัดการศึกษาของเทศบาล รวมถึงการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยหลักสูตร การสร้างและพัฒนาหลักสูตร ของวิชาการต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของทางราชการ การวิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหนังสือและแบบเรียน การวางแผนการศึกษา การจัดพิพิธภัณฑ์ทางการศึกษา จัดทำมาตรฐานสถานศึกษา ตลอดจนการให้หรือจัดบริการ ส่งเสริมการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยี ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทำความเห็นสรุปรายงาน และเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา

และส่งเสริมการวิจัยการศึกษา การวางโครงการ สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติทางการศึกษา ติดตาม ประเมินผล ดำเนินการและแก้ไขปัญหาขัดข้องต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยและเสนอแนะการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหลักการระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนแนวทางพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงาน ของส่วนราชการที่สังกัด นอกจากนั้น ยังทำหน้าที่จัดทำแผนและระบบสารสนเทศ งานการเจ้าหน้าที่ งานการศึกษา ปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบริหารโรงเรียน งานบริหารวิชาการ งานการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ท. รับรองให้ บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาลได้ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ 4 ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ 8,340.-บาท ค่าครองชีพ 6,660 บาท/เดือน

อัตราร่าง

อัตราร่าง จำนวน 1 อัตรา

สิทธิประโยชน์

สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2547

วิธีการเลือกสรร

1. การประเมินสมรรถนะทำการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

/ - ทดสอบ...

- ทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่
 - 1.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550
 - 1.2 พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.3 พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.4 พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554
 - 1.5 พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540
 - 1.6 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 1.7 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.8 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - 1.9 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.10 พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.11 พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.12 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- 2. การประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะกำหนดการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) หรือทดสอบโดยการปฏิบัติตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง
- 3. การประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยพิจารณาจาก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติ แรงจูงใจ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาค ค) โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

2. พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ให้บริการข่าวสาร ต้อนรับ อำนวยความสะดวก และให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ การท่องเที่ยวของเทศบาล รวบรวมสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ใช้บริการ ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่และส่งเสริมการท่องเที่ยว ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมธุรกิจการท่องเที่ยวตามเหตุการณ์และความจำเป็นและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

/ คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พณิชยการ การตลาด การขาย ภาษาต่างประเทศ เลขานุการ ประชาสัมพันธ์ การโรงแรม การท่องเที่ยว คอมพิวเตอร์ การเงิน การธนาคาร หรือ ทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ 4 ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ 6,050.-บาท/เดือน ค่าครองชีพ 2,950 บาท/เดือน

อัตราร่าง

อัตราร่าง จำนวน 1 อัตรา

สิทธิประโยชน์

สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2547

วิธีการเลือกสรร

1. การประเมินสมรรถนะทำการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
 - ทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่
 - 1.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550
 - 1.2 พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.3 พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.4 พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554
 - 1.5 พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540
 - 1.6 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 1.7 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.8 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.9 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 1.10 ความรู้ในงานส่งเสริมการท่องเที่ยว อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
 - 1.11 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
2. การประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะกำหนดการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) หรือทดสอบโดยการปฏิบัติตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง

3. การประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยพิจารณาจาก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติ แรงจูงใจ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาค ค) โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

3. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

1. ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำระดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำหรืองานอื่นใดเกี่ยวข้องและปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ 1 ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ 5,340.-บาท/เดือน ค่าครองชีพ 3,660 บาท/เดือน

อัตราร่าง

อัตราร่าง จำนวน 1 อัตรา

สิทธิประโยชน์

สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2547

วิธีการเลือกสรร

1. การประเมินสมรรถนะทำการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
 - ทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่
 - 1.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550
 - 1.2 พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.3 พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.4 พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554
 - 1.5 พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540
 - 1.6 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 1.7 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.8 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 1.9 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

2. การประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะกำหนดการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) หรือทดสอบโดยการปฏิบัติตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง

3. การประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยพิจารณาจาก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติ แรงจูงใจ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาค ค) โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

4. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

1. ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตาม

กฎหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ 1 ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ 5,340.-บาท/เดือน ค่าครองชีพ 3,660 บาท/เดือน

อัตราร่าง

อัตราร่าง จำนวน 1 อัตรา

สิทธิประโยชน์

สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2547

วิธีการเลือกสรร

1. การประเมินสมรรถนะทำการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

- ทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เช่น ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่

1.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550

1.2 พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

1.3 พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

1.4 พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554

1.5 พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

1.6 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1.7 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

1.8 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

ปัจจุบัน

1.9 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

2. การประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะกำหนดการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) หรือทดสอบโดยการปฏิบัติตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง

3. การประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยพิจารณาจาก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติ แรงจูงใจ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาค ค) โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

5. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

1. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่เครื่องมือ - เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฆ่าสัตว์และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ 1 ปี

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ 5,340.-บาท/เดือน ค่าครองชีพ 3,660 บาท/เดือน

อัตราร่าง

อัตราร่าง จำนวน 2 อัตรา

สิทธิประโยชน์

สิทธิประโยชน์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุโขทัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2547

วิธีการเลือกสรร

1. การประเมินสมรรถนะทำการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) (100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

- ทดสอบความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่

1.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550

1.2 พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

1.3 พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

1.4 พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2554

1.5 พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

1.6 พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1.7 ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

1.8 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

ปัจจุบัน

1.9 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

/ 2. การประเมิน...

2. การประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะกำหนดการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) หรือทดสอบโดยการปฏิบัติตามความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง

3. การประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคล โดยพิจารณาจาก บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติ แรงจูงใจ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาค ค) โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60