



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

ของ

**เทศบาลตำบลหาดเสี้ยว
อำเภอศรีสำราญ จังหวัดสุโขทัย**

สารบัญ

	หน้า	
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ ประกอบด้วย	๓
	- บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	
	- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑	๘
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒	๑๗
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓	๓๐
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๔	๓๔
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๕	๔๕
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๖	๖๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์แผนสามปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ / ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan) และจะจัดทำหลังจากที่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว โดยแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงอีกทั้งยังเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานก็คือ เป็นแผนที่จะนำโครงการ / กิจกรรม ไปสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพและมีระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน และจะทำให้การติดตามประเมินผลโครงการ / กิจกรรม ได้ดียิ่งขึ้นและท้ายที่สุดก็จะนำไปสู่วิสัยทัศน์หรือเป้าหมาย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดไว้

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๓ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

๓. เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นที่จะเข้ามาดำเนินการภายในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
