

งานบริหารงานคลัง (00113)	รวม	4,867,900.-	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	3,800,900.-	บาท
<u>หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว</u>	รวม	3,800,900.-	บาท
<u>ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)</u>	จำนวน	2,251,200.-	บาท
1. เงินเดือนพนักงาน (220100)	จำนวน	2,251,200.-	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 6 อัตรา			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
1. ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน	429,120.-	บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	จำนวน	376,080.-	บาท
3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้	จำนวน	323,760.-	บาท
4. หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี	จำนวน	411,600.-	บาท
5. นักวิชาการการเงินและบัญชี	จำนวน	355,320.-	บาท
6. นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน	355,320.-	บาท
2. เงินประจำตำแหน่ง (220300)	จำนวน	188,400.-	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง			
ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา			ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
1. ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน	134,400.-	บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	จำนวน	18,000.-	บาท
3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้	จำนวน	18,000.-	บาท
4. หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี	จำนวน	18,000.-	บาท
3. ค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600)	จำนวน	1,300,000.-	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินเลื่อนขั้นค่าตอบแทน จำนวน 9 อัตรา			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	1	อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน	1	อัตรา
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	2	อัตรา
4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	จำนวน	1	อัตรา
5. ช่างแผนที่ภาษี	จำนวน	1	อัตรา
6. เจ้าหน้าที่สำรวจ	จำนวน	2	อัตรา
7. พนักงานเก็บเงิน	จำนวน	1	อัตรา
4. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง(220700)	จำนวน	61,300.-	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา			
1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน	1	อัตรา
2. ช่างแผนที่ภาษี	จำนวน	1	อัตรา
3. เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล	จำนวน	2	อัตรา
4. พนักงานเก็บเงิน	จำนวน	1	อัตรา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

<u>งบดำเนินงาน (530000)</u>	รวม	1,017,000.-	บาท
<u>หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ</u>	รวม	997,000.-	บาท
<u>ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทน (531000)</u>	จำนวน	82,000.-	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

จำนวน	20,000.-	บาท
-------	----------	-----

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา และควบคุมงาน ในอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้**
2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)

จำนวน	10,000.-	บาท
-------	----------	-----

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้**
3. ค่าเช่าบ้าน (310400)

จำนวน	42,000.-	บาท
-------	----------	-----

 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้**
4. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)

จำนวน	10,000.-	บาท
-------	----------	-----

 - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้**

ประเภทรายจ่าย ค่าใช้สอย (532000) จำนวน 530,000.- บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 300,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ เป็นต้น **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้**
2. รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300)

จำนวน 130,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น

 - 2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ เป็นต้น **ตั้งจ่ายจากเงินรายได้**
 - 2.2 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 30,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น การถ่ายเอกสาร ระวังที่ดิน การคัดลอกข้อมูลที่ดิน เพื่อนำรูปแบบที่ดินเข้าสู่โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำแผนที่แม่บท การจัดทำข้อมูลรายละเอียดประจำแปลงที่ดิน การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ รวมทั้งการจ้างเหมาบุคลากรและอื่น ๆ เป็นต้น **ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป**

<p>3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โต้ะ แก้อื้อ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 100,000.- บาท</p>
<p>ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุ (533000)</p>	
<p>1. วัสดุสำนักงาน (330100)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ แฟ้มเก็บเอกสาร สมุดบัญชีต่าง ๆ กระดาษใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน 200,000.- บาท</p>
<p>2. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน 5,000.- บาท</p>
<p>3. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 30,000.- บาท</p>
<p>4. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ฟูกัน สี รูปภาพที่มาจากการล้างอัด ขยาย ถ่านใส่กล้องถ่ายรูป และอื่นๆ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	<p>จำนวน 30,000.- บาท</p>
<p>5. วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน 120,000.- บาท</p>
<p>หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)</p> <p style="text-align: right;">รวม 20,000.- บาท</p>	
<p>ประเภทรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค (534000)</p> <p style="text-align: right;">รวม 20,000.- บาท</p>	
<p>1. ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500)</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและการสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>เป็นต้น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน 20,000.- บาท</p>

งบลงทุน	รวม	30,000.-	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000.-	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	30,000.-	บาท
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600)	จำนวน	30,000.-	บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย หรือชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

6) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9) มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี 2560

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2561)

ตามบัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ. 08 ข้อที่ 1 หน้าที่ 14

<u>งบเงินอุดหนุน</u> (560000)	รวม	20,000.-	บาท
<u>หมวดเงินอุดหนุน</u> (561000)	รวม	20,000.-	บาท
<u>ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u> (610100) จำนวน		20,000.-	บาท
1. <u>อุดหนุนศูนย์จัดซื้อจัดจ้าง</u>	จำนวน	20,000.-	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อเป็นผู้ดำเนินการ แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตอำเภอศรีสะเกษ ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ ที่ 75501/ว.383 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป